



Prot. n°940/2020  
OdA n°117/2020

A.M.A. S.r.l. - Via Aurelia, 41 - 17051 Andora (SV) - tel 0182.88313 - fax 0182.681707  
www.amandora.it - info@amandora.it - PEC ama.srl@legalmail.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N°REA CCIAA SV124301 - Capitale Sociale I.V.: € 280.278,58  
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Andora, 15/10/2020

**Spett.le**  
**Certiquality S.r.l.**  
**Via G. Giardino 4**  
**Milano – 20123**

**Oggetto: Affidamento servizio di certificazione Sistema Aziendale secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015/45001:2018-Biennio 2021/2022 Comunicazione affidamento. Determina a contrarre Amministratore Delegato n° 101 del 13/10/2020 CIG Z352EC6609**

Con la presente si comunica che con determinazione dell'Amministratore Delegato n. 101 del 13/10/2020, è stato approvato l'affidamento diretto dei servizi in oggetto, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 a favore dell'operatore economico destinatario della presente comunicazione e più precisamente:

1) Certificazione Vs. Sistema Aziendale secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015:

- a. Attività di prima certificazione: €. 1.280,00 oltre IVA per valutazione del Sistema Gestione Aziendale comprendente le attività di verifica documentale, audit in campo, emissione dei rapporti di valutazione, esame e delibera della Commissione Tecnica, eventuale rilascio del Certificato
- b. Attività di mantenimento: €. 850,00 oltre IVA per ogni successivo esame della documentazione, audit di sorveglianza, emissione di rapporti di valutazione, esame e delibera della Commissione Tecnica. Sono previsti mediamente n° 2 audit nel periodo di validità della certificazione

2) Certificazione Vs. Sistema Aziendale secondo le norme UNI EN ISO 45001:2018:

- a. Attività di prima certificazione: €. 2.150,00 oltre IVA per valutazione del Sistema Gestione Aziendale comprendente le attività di verifica documentale, audit in campo, emissione dei rapporti di valutazione, esame e delibera della Commissione Tecnica, eventuale rilascio del Certificato
- b. Attività di mantenimento: €. 850,00 oltre IVA per ogni successivo esame della documentazione, audit di sorveglianza, emissione di rapporti di valutazione, esame e delibera della Commissione Tecnica. Sono previsti mediamente n° 2 audit nel periodo di validità della certificazione

L'importo del presente affidamento è di 6.830,00 oltre IVA, di cui €. 3.430,00 da imputare all'anno corrente e €. 1.700,00 oltre IVA rispettivamente per le annualità 2021-2022.

Il CIG riferito al presente contratto, da specificare in fattura, è: **Z352EC6609**

Il RUP è il Direttore Generale dott. Eugenio Ghiglione.

Si prega di prendere visione dell'informativa ai fornitori allegata e che costituisce parte integrante del presente contratto.

Eugenio Ghiglione – Direttore  
Documento sottoscritto digitalmente

per accettazione  
Timbro e firma

---

## Informativa ai fornitori

- **Il codice destinatario di AMA srl è: M5UXCR1**
- L'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura:  
*"Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti'"*
- L'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità. In assenza di DURC regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato.

Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. [www.amandora.it](http://www.amandora.it) al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea.

La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.

Il contratto potrà comunque essere risolto *ex art. 1456 c.c.* in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti *ex art. 444 c.p.p.* che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva *ex art. 1353 c.c.*

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313** - fax **0182/681707** o all'indirizzo e-mail [contabilita@amandora.it](mailto:contabilita@amandora.it)

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti