



**Azienda Multiservizi Andora srl**

Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV

Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it

www.amandora.it | www.portodiandora.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Prot. n° 494/2022

OdA n° 50/2022

Andora 29 Marzo 2022

**Spett. BASECO S.r.l.**

**Via Roma 139**

**17038 VILLANOVA D'ALBENGA**

**Oggetto: affidamento fornitura e posizionamento cassone Mc.30 presso Centro raccolta Comunale. CIG Z1235CF371**

Con la presente Vi confermiamo l'accettazione dell'offerta tecnica economica n. 00647, relativa al servizio in oggetto, formulata dalla Ditta in indirizzo, inviata a mezzo pec in data 19/03/2022 – Prot. n° 494 in base alle condizioni ivi indicate:

- Fornitura e posa cassone: 140,00€.
- Ritiro e riposizionamento cassone ad ogni cambio: 150,00€;
- Nolo mensile cassone: 50,00€;
- Onere: 0.06 €/Kg.

**Richiamati** i seguenti atti di AMA Sr.l., fra cui, le Delibere del C.d.A. n° 132 del 7 Luglio 2020, e n. 133 del 29 Luglio 2020, con cui sono stati tra l'altro attribuiti alcuni poteri al Direttore Generale da esercitare nell'ambito della durata del proprio incarico, mediante il rilascio da parte dell'Amministratore Delegato di idonea procura notarile, nonché la successiva Procura institoria, stipulata mediante atto notarile in data 03 Agosto 2020, con la quale è stato nominato procuratore e sono stati attribuiti allo stesso i relativi poteri;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a i sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A n° 129 dell'11 Maggio 2020 e pubblicato sul sito istituzionale

Si riportano di seguito i presupposti normativi, le motivazioni inerenti **all'interesse** aziendale e gli elementi principali del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 19 del succitato Regolamento:

**Rilevato** che sussiste l'interesse aziendale alla fornitura in oggetto in quanto:

- Il contratto di servizi sottoscritto con il Comune di Andora al repertorio n. 3336 del 23/12/2019 prevede, tra l'altro, la manutenzione delle aree di verde pubblico affidate dal Comune di Andora, compreso carico, trasporto, scarico presso centro di raccolta del Comune di Andora.
- Il Centro di raccolta comunale si trova momentaneamente sprovvisto del cassone dedicato alla raccolta dei derivati dallo sfalcio e potature in servizio ad AMA S.r.l., la quale, per garantire la continuità del servizio, necessita della posa di un cassone all'uopo dedicato.
- Il Comune di Andora, nella sua qualità di proprietario delle aree verdi e quindi di produttore del rifiuto, con lettera protocollo 7783 del 22 Marzo 2022, autorizza AMA S.r.l. alla posa del cassone scarrabile all'interno del proprio centro di raccolta;



Reg. IT  
n. IT-002009



UNI EN ISO 14001:2015



- AMA S.r.l., al fine di garantire la continuità di servizio di manutenzione del verde pubblico affidato dal Comune, pur essendo chiaro nel relativo Contratto di servizi rep.3336 del 23/12/2019 che gli oneri del Centro di raccolta sono a carico del Comune di Andora, in via eccezionale e solo fino al 31 Maggio, per la fornitura e posa del cassone ha interpellato la ditta Baseco S.r.l., la quale si è resa disponibile a fornire il servizio.

**Considerato che:**

- Il servizio durerà dal 1° aprile fino al 31 Maggio 2022, e prevederà il ritiro e posizionamento di massimo quattordici cassoni contenenti 3.000 Kg. Ciascuno.
- Si stima sommariamente la somma di 4.860,00€, nel seguente modo:
  - N.14 x 3.000 x 0.06 €/Kg = 2.520,00€.
  - N.14 x 150,00€ = 2.100,00€.
  - N.2 mesi x 50,00 = 100,00€.
  - Fornitura e posa: 140,00€
- La copertura finanziaria è garantita dal ristoro delle spese come da comunicazione prot. 7783 del 22/03/2022 del Dirigente Area III arch. Ghione del Comune di Andora.

**Preso atto** che la stessa ditta ha presentato per l'affidamento in oggetto una offerta economica di cui al prot n°494 del 19/03/2022, come meglio descritto nella documentazione allegata alla stessa;

Per tutte le motivazioni sopra indicate, si autorizza l'affidamento del servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, e dell'art. 19 del citato Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a favore della ditta BASECO S.R.L. di Via Roma n.139, Villanova d'Albenga (SV) P.I. 01592240095, alle condizioni di cui all'offerta economica pervenuta in data 19/03/2022 prot. n°494 , per un importo massimo di €. 4.860,00 oltre IVA.

Si comunica inoltre che:

- La presente fornitura dovrà essere svolta secondo le condizioni e le modalità previste nella richiamata offerta economica acquisita agli atti;
- Il CIG riferito al presente contratto, da specificare in fattura, è: **Z1235CF371**
- Il RUP è il Direttore Generale: Dott. Eugenio Ghiglione

Il Direttore Generale  
Dott. Eugenio Ghiglione  
Documento sottoscritto digitalmente

Per accettazione  
Timbro e Firma Ditta affidataria

---

## Informativa ai fornitori

- **Il codice destinatario di AMA srl è: M5UXCR1**
- L'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, ogni fattura a noi intestata, SALVO DIVERSO REGIME, dovrà contenere la seguente dicitura: *"Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti'"*
- l'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità. In assenza di DURC regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato.

Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. [www.amandora.it](http://www.amandora.it) al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea.

La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.

Il contratto potrà comunque essere risolto *ex art. 1456 c.c.* in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti *ex art. 444 c.p.p.* che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva *ex art. 1353 c.c.*

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313 - fax 0182/681707** o all'indirizzo e-mail [contabilita@amandora.it](mailto:contabilita@amandora.it)

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti.