



**Azienda Multiservizi Andora srl**

Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV

Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it

www.amandora.it | www.portodiandora.it

C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

OdA n° 037/2022

Prot n.420 /2022

Andora 08 Marzo 2022

**Spett.le ditta  
Artigiano Edile Sanfilippo Gaetano  
Via del POggio n.53/2  
17051 Andora (Sv)**

**Oggetto: Affidamento per manutenzione di ripristino parapetto in muratura precario del lastrico solare cale del Porto di Andora, destinato in stagione estiva ad attività di "Solarium". Determina a Contrarre del Direttore Generale n°016 del 08/03/2022 CIG ZE83582D9C**

**In riferimento** all' R. di A. di U.T.A. completata e firmata dal Direttore Generale e preso atto del preventivo presentato dalla ditta in indirizzo relativamente all'affidamento in oggetto, prot. 420 del 03.03.2022, pari complessivamente a €. 7.960,00 oltre IVA, come meglio descritto nella documentazione allegata e più precisamente:

- Rimozione murature ed intonaci ammalorati;
- Rimozione battiscopa precari;
- Rimozione strati di pitture presenti;
- Ricostruzione parti murature demolite e rimosse;
- Stuccatura delle "crepe" più piccole e solide;
- Fornitura materia prima, preparazione e posa (stesa) di apposite malte speciali per ambiente marino, compreso retina di contenimento e consolidazione;
- Forniture materie prime, preparazione e posa (stesa) di appositi intonaci di finitura per ambiente marino;
- Fornitura e stesa di fissativo a muro per pitture;
- Tinteggiatura a due mani della muratura del parapetto.

Richiamati i seguenti atti di A.M.A. srl, fra cui sono stati tra l'altro attribuiti, alcuni poteri al Direttore Generale da esercitare nell'ambito della durata del proprio incarico, mediante il rilascio da parte dell'Amministratore Delegato di idonea procura notarile, nonché la successiva Procura institoria, stipulata mediante atto notarile in data 03 agosto 2020, con la quale è stato nominato procuratore e sono stati attribuiti allo stesso i relativi poteri;

**Visti:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a i sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A n° 129 dell'11 Maggio 2020 e pubblicato sul sito istituzionale;

**Vista** la Determina a Contrarre n°016 del 08/03/2022 a firma del Direttore Generale che autorizza l'affidamento in oggetto con le motivazioni in essa contenuta.

Con la presente confermiamo l'affidamento in oggetto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16/07/2020, n.76, convertito in L. 11/09/2020, n. 120, a favore dell'operatore economico **ARTIGIANO EDILE SANFILIPPO GAETANO**, con sede in **Via del Poggio n.53/2, 17051 Andora (Sv) – P.IVA 01849330095** -, per un importo di **€ 7.960,00 oltre IVA**, alle condizioni tecniche ed economiche del relativo preventivo – prot. n.420 del 03.03.2022-;

Si comunica inoltre che:

- il presente servizio dovrà essere svolto secondo le condizioni e le modalità previste nella richiamata offerta economica acquisita agli atti;
- al presente contratto è attribuito il **CIG ZE83582D9C**
- il Responsabile Unico del Procedimento del presente affidamento è il Direttore Generale.

Il Direttore Generale  
Dott. Eugenio Ghiglione  
Documento sottoscritto digitalmente

Per accettazione  
Timbro e Firma Ditta affidataria

---

### **Informativa ai fornitori**

Gentile Fornitore,  
con la presente siamo a comunicarvi che:

- Dal 1° gennaio 2019 tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico, secondo le regole definite nel provvedimento n. 89757 del 30 aprile 2018 pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate.
- Il codice destinatario a cui inviarci le fatture è: **M5UXCR1**
- Si informa che l'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT** e pertanto, salvo diverse disposizioni prevalenti (reverse charge, regime forfettario, professionisti) ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura: "Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti' e riportare correttamente l'aliquota.
- l'AMA srl è inoltre soggetta agli obblighi circa la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto (se comunicato) e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche indicato di seguito.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva REGOLARE** e in corso di validità, che verrà richiesto d'ufficio dalla Stazione Appaltante scrivente. In assenza di DURC regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001 e s.m.i. ed il Codice Etico quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato. Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. [www.amandora.it](http://www.amandora.it) al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea. La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società. Il contratto potrà comunque essere risolto ex art. 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la **d.ssa Amina Tomasi** al n. 0182/88313 - fax 0182/681707 o all'indirizzo e-mail [contabilita@amandora.it](mailto:contabilita@amandora.it)

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti