



Azienda Multiservizi Andora srl
Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV
Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it
www.amandora.it | www.portodiandora.it
C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Prot. n° 385/2022
OdA n° 34/2022

Andora, 28/02/2022

Spett.le
Avv. Pier Franco SOLETI
Piazzetta Guastalla 11
20122 MILANO

Oggetto: affidamento incarico legale per assistenza legale stragiudiziale per consulenza continuativa nella predisposizione del Piano degli Ormezzi e nell'applicazione dello stesso e del Regolamento per lo stazionamento, nonché per la predisposizione dei bandi per assegnazioni di ormezzi destinati ad attività commerciale di noleggio/locazione. Conferma e accettazione Vs. preventivo prot. N° 385 del 24.02.2022 – CIG Z443567A33.

Con la presente Vi confermiamo l'accettazione dell'offerta economica di cui al prot. 385 del 24/02/2022 relativamente all'affidamento in oggetto.

Richiamati i seguenti atti di AMA Sr.l., fra cui, le Delibere del C.d.A. n° 132 del 7 Luglio 2020, e n. 133 del 29 Luglio 2020, con cui sono stati tra l'altro attribuiti alcuni poteri al Direttore Generale da esercitare nell'ambito della durata del proprio incarico, mediante il rilascio da parte dell'Amministratore Delegato di idonea procura notarile, nonché la successiva Procura institoria, stipulata mediante atto notarile in data 03 Agosto 2020, con la quale è stato nominato procuratore e sono stati attribuiti allo stesso i relativi poteri;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a i sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A n° 129 dell'11 Maggio 2020 e pubblicato sul sito istituzionale

Si riportano di seguito i presupposti normativi, le motivazioni inerenti l'interesse aziendale e gli elementi principali del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 19 del succitato Regolamento:

PREMESSO che:

- il contratto di servizi tra AMA S.r.l. e Comune di Andora repertorio 3336 del 23/12/2019 e ss.mm.ii. prevede nell'ambito della gestione dei servizi portuali, anche tutte le attività amministrative e legali legate alla contrattualistica;
- l'erogazione dei servizi portuali viene svolta da AMA S.r.l., come disciplinata del Regolamento per lo stazionamento delle unità da diporto, approvato con Delibera di Consiglio Comunale del 11/05/2021 e comunque nel rispetto del vigente codice della nautica da diporto ex D.Lgs.229/2017 e delle Ordinanze di sicurezza emesse dal competente Ufficio Circondariale marittimo.

Rilevato che:

- Il Regolamento dispone, ex art. 11 c. 11, che AMA debba trasmettere, entro il 31 marzo di ogni anno, un piano degli ormezzi particolareggiato per l'utilizzazione razionale dei posti disponibili in relazione alle categorie delle unità ospitabili. Detto piano potrà subire modifiche a seguito di sopravvenute, imprevedute necessità di carattere tecnico. Entro la suddetta data, l'A.M.A. trasmetterà il piano degli ormezzi al Comune di Andora, in qualità di concessionario, per l'approvazione del medesimo, previo parere della competente Autorità marittima.
- Lo stesso Regolamento prevede all'art. 12 comma 3, l'assegnazione dei posti cd "commerciali" stagionali, così come individuati dal Piano degli Ormezzi, mediante la pubblicazione di un apposito bando; tale attività nel 2021 ha dato origine a numerosi dubbi interpretativi che hanno reso necessario richiedere il parere legale di un professionista del settore;

Considerato che la Direzione del porto intende continuare ad avvalersi della consulenza continuativa stragiudiziale di un professionista del settore per quanto riguarda:

- la redazione del nuovo Piano degli Ormezzi, da predisporre entro il 31/03/2022

- la predisposizione del bando per l'assegnazione degli ormeggi destinati alle attività commerciali e nella gestione della stessa;
- la redazione di pareri a fronte dei quesiti e che pur nel rigoroso rispetto delle Norme vigenti, consenta all'Azienda di affidare i posti di ormeggio annuali, stagionali, in transito, per diportisti e per attività commerciali quali la locazione e il noleggio.

Visto il Curriculum dell'avv. Pier Franco Soleti e la sua conoscenza del diritto della navigazione.

Considerato che l'avv. Soleti, come OdA n° 134/2020, aveva fornito ad AMA consulenza stragiudiziale per la stesura del nuovo Regolamento e in riferimento alla disciplina degli ormeggi destinati ad attività commerciale di noleggio/locazione, come individuati dal Piano degli Ormeggi;

Preso atto del preventivo pervenuto dall'avv. Pier Franco Soleti, protocollo 385 del 24/02/2022 per un importo totale complessivo di €. 3.308,00 oltre spese forfettarie al 15% e oneri fiscali e tributari, per la consulenza legale in oggetto.

Per tutte le motivazioni sopra indicate, si autorizza l'affidamento in oggetto a favore dell'Avvocato Pier Franco Soleti, con sede in Milano, Piazzetta Guastalla n.11 P.IVA 01526630098 CF SLTPFR71T15A122F, alle condizioni di cui all'offerta economica prot. 385 del 24/02/2022, per l'importo totale complessivo di €. 3.308,00 oltre spese forfettarie al 15% e oneri fiscali e tributari

Si comunica inoltre che:

- Il CIG riferito al presente contratto è: **Z443567A33**
- Il RUP è il Direttore Generale dott. Eugenio Ghiglione.

Il Direttore Generale dott. Eugenio Ghiglione
Documento sottoscritto digitalmente

Per accettazione
Timbro e firma

Informativa ai fornitori

- **Il codice destinatario di AMA srl è: M5UXCR1**
- L'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT**, pertanto, ogni fattura a noi intestata, **salvo diversa previsione di legge**, dovrà contenere la seguente dicitura:
"Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti"
- l'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la **tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010** pertanto le fatture emesse nei nostri confronti dovranno riportare il **codice identificativo di gara (CIG)** attribuito al contratto e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.
- Si ricorda che la liquidazione delle fatture avverrà solo in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva** REGOLARE e in corso di validità. In assenza di DURC regolare si procederà a intervento sostitutivo previsto dalla legge (articolo 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001** e s.m.i. ed il **Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide e il cui rispetto consente, fra l'altro, di prevenire la commissione di reati previsti dal Decreto citato.
Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. www.amandora.it al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea.
La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società.
Il contratto potrà comunque essere risolto ex art. 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.
In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. **0182/88313 - fax 0182/681707** o all'indirizzo e-mail contabilita@amandora.it

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento porgiamo cordiali saluti.