



Azienda Multiservizi Andora srl
Via Aurelia, 41 - 17051 Andora / SV
Tel. 0182 883 13 | Fax 0182 681 707 | info@amandora.it | PEC ama.srl@legalmail.it
www.amandora.it | www.portodiandora.it
C.F. e P.IVA 01180670091 - N° REA CCIAA SV 124301 - Capitale Sociale I.V. € 280.278,58
Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Andora

Prot. n° 441/2024
OdA n° 18/2024

Andora, 28/03/2024

Spett.le
AVV. Marco Bertolino
Via Priv. Bogliolo 3/16
17021 Alassio SV

Oggetto: affidamento incarico legale per assistenza e rappresentanza legale attività recupero crediti Utenti Porto. Fase monitoria. Conferma e accettazione Vs. preventivo prot. n° 441 del 25/03/2024 – CIG B10AC0566A

Con la presente Vi confermiamo l'accettazione dell'offerta economica di cui al prot. 441 del 25/03/2024 relativamente alle pratiche di recupero crediti Utenti Porto, come meglio dettagliati:

- **€. 1.544,91**
- **€. 2.995,70**
- **€. 1.846,66**

Richiamati i seguenti atti di A.M.A. srl, fra cui sono stati tra l'altro attribuiti, alcuni poteri al Direttore Generale da esercitare nell'ambito della durata del proprio incarico, mediante il rilascio da parte dell'Amministratore Delegato di idonea procura notarile, nonché la successiva Procura institoria, stipulata mediante atto notarile in data 03 agosto 2020, con la quale è stato nominato procuratore e sono stati attribuiti allo stesso i relativi poteri;

Visti:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. a i sensi del quale, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Delibera del C.d.A n° 129 dell'11 Maggio 2020 e pubblicato sul sito istituzionale

Si riportano di seguito i presupposti normativi, le motivazioni inerenti l'interesse aziendale e gli elementi principali del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 19 del succitato Regolamento:

Rilevato che permane l'interesse aziendale alla realizzazione dei servizi in oggetto in quanto:

- il contratto di servizi tra AMA S.r.l. repertorio 3336 del 23/12/2019 prevede, nell'ambito della gestione dei servizi portuali, anche tutte le attività amministrative e legale finalizzate al recupero dei crediti;
- dalla documentazione prodotta dall'ufficio porto si evince che gli Utenti sopra elencati non hanno provveduto al pagamento del corrispettivo dovuto riferito ai servizi portuali usufruiti presso il Porto di Andora, anno 2023, e pertanto si rende necessario procedere al recupero coattivo del credito.
- L'Ufficio Porto ha provveduto alla formale messa in mora degli Utenti in elenco ma permanendo la morosità è necessario procedere dando mandato legale per ottenere la soddisfazione del credito vantato da AMA in nome e per conto del Comune di Andora, non disponendo AMA a proprio organico di figure professionali idonee allo scopo

Considerato che l'analisi del mercato di riferimento ha permesso di individuare l'Avvocato Bertolino quale professionista serio e affidabile, perfettamente in grado di svolgere l'incarico in oggetto;

Preso atto del preventivo pervenuto dall'avv. Bertolino, prot. 441 del 25/03/2024, che elenca e suddivide i compensi dovuti per le varie fasi dell'azione legale in base al valore della causa, come di seguito in tabella:

Studio del caso e redazione lettera (omnicomprensivo di spese generali al 15% e cassa avvocati al 4%)	€. 150,00
Onorari decreto ingiuntivo (omnicomprensivo di spese generali al 15% e cassa avvocati al 4%)	€. 572,00

Valutato opportuno procedere instaurando le singole procedure limitatamente alla fase di merito, fatta salva la valutazione successiva dell'opportunità e capienza della azione esecutiva, si conviene di dare mandato all'Avvocato Bertolino di procedere nei confronti degli Utenti sopra elencati per un importo complessivo di €. 2.166,00, onnicomprensivo di spese generali al 15% e cassa avvocati al 4%, oltre spese di giustizia e ogni altro onere di legge.

Visti gli articoli 49 c. 6 e 50 decreto legislativo 36/2023

Per tutte le motivazioni sopra indicate, si autorizza l'affidamento in oggetto a favore **dell'Avvocato Marco Bertolino, con sede in Alassio, via Privata Bogliolo 3/16, alle condizioni di cui all'offerta economica prot. 441 del 25/03/2024, per l'importo totale complessivo di €. 2.166,00**, onnicomprensivo di spese generali al 15% e cassa avvocati al 4%, oltre spese di giustizia e ogni altro onere di legge, con la conseguente formalizzazione del contratto tramite la piattaforma telematica Traspare in dotazione all'Azienda.

Si comunica inoltre che:

- Il CIG riferito al presente contratto è: **B10AC0566A**
- Il RUP è il Direttore Generale dott. Eugenio Ghiglione.

Il Direttore Generale dott. Eugenio Ghiglione
Documento sottoscritto digitalmente

Per accettazione
Timbro e firma

INFORMATIVA AI FORNITORI

- Il codice destinatario a cui inviare le fatture in formato elettronico è: **MSUXCR1**
- l'Azienda Multiservizi Andora srl è soggetta allo **SPLIT PAYMENT** e pertanto, **salvo diverse disposizioni prevalenti** (reverse charge, regime forfettario, professionisti) ogni fattura a noi intestata dovrà contenere la seguente dicitura: "*Fattura emessa in regime di SPLIT PAYMENT, art 17-ter DPR 633/72 DL 50/2017 'Scissione dei pagamenti'*" e riportare correttamente l'aliquota.
- l'AMA srl è soggetta agli obblighi circa la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 pertanto **le fatture dovranno riportare il codice identificativo di gara (CIG) attribuito al contratto** (se comunicato) e i relativi pagamenti potranno essere eseguiti unicamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche opportunamente comunicato.
- la liquidazione delle fatture avverrà in presenza di **Documento Unico di Regolarità Contributiva REGOLARE in corso di validità**, che d'ufficio dalla Stazione Appaltante scrivente. In assenza AMA procederà a intervento sostitutivo ex art. 4, co.2, del D.P.R. n. 207/2010)
- Si invitano i fornitori a prendere atto che l'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. ha adottato un **Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs n. 231/2001 e s.m.i. ed il Codice Etico** quale documento che definisce l'insieme di valori di etica aziendale che la società riconosce, accetta e condivide. Per favorirne la conoscenza il Codice Etico e la parte generale del Modello Organizzativo sono resi disponibili nel sito internet dell'A.M.A. S.R.L. www.amandora.it al fornitore che, in ogni momento, avrà inoltre facoltà di richiedere all'Azienda Multiservizi Andora S.r.l. la visione di copia cartacea. La violazione grave o reiterata dei principi contenuti nel Codice Etico è considerato inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente contratto e determina la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Società. Il contratto potrà comunque essere risolto ex art. 1456 c.c. in caso di commissione di un reato previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i., accertato con sentenza passata in giudicato o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. che evidenzia la responsabilità del titolare/legale rappresentante/amministratori della Vostra società anche in relazione a rapporti da Voi intrattenuti con soggetti terzi, nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività. In ogni caso, al momento dell'apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del titolare/ legale rappresentante e/o amministratori della Vostra società per reati rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata ad A.M.A. S.R.L. che avrà la facoltà di risolvere il contratto per il verificarsi di tale condizione risolutiva ex art. 1353 c.c.

Per favorire l'uniformità e la completezza dei dati richiesti si allega modello di autocertificazione in merito agli adempimenti connessi alla normativa vigente da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere a cura del legale rappresentante della ditta, unendo fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Per eventuali ulteriori informazioni si prega di contattare la d.ssa Amina Tomasi al n. 0182/88313 – fax 0182/681707 o all'indirizzo e-mail contabilita@amandora.it